

13.10.



ȘOIMUȘ, Nr.304
Tel/fax. 0254237322
E-mail: scoaiasoimus@gmail.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȘOIMUȘ
Intrare Nr. 1294
Zil. 19.10.2022

ATRIBUTIILE MEMBRILOR CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE IN ANUL SCOLAR 2022-2023

Nr crt	MEMBRII CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE	ATRIBUTII
1	Prof. STANCA ANCA director - presedintele Consiliului de Administratie	Coordoneaza activitatea Consiliului de Administratie si a intregului personal al colii; - raspunde de gospodarierea bazei tehnico-materiale a scolii; - raspunde de realizarea planului de colarizare; - raspunde de respectarea Regulamentului de ordine interioara; - raspunde de indeplinirea planului managerial al eycolii; - raspunde de investitii, dotari eyi reparatii curente; - organizeaza si controleaza desfasurarea simularii examenului de Evaluare Nationala; - organizeaza si controleaza inscrierea in clasa pregatitoare - raspunde de organizarea, normarea si salarizarea personalului didactic al scolii; - raspunde de incadrarea personalului didactic al scolii; - raspunde de miscarea elevilor (transferari, retrageri); - indeplineste atributii stabilite prin regularnent in metodologie elaborate de ME; - raspunde de buna functionare a activitatii din scoala (grafic serviciului pe scoala, repartizarea salilor de clasa in scoala). --- - raspunde de aplicarea planurilor de invatarnant si a programelor

		scolare; - urmareste pregatirea elevilor de la clasele terminale; - coordoneaza Comisia pentru curriculum si activitatile pentru Curriculum; - organizeaza si controleaza desfasurarea examenelor de absolvire si pentru angajarea personalului didactic si nedidactic; - responsabil pentru elaborarea, actualizarea si monitorizarea Planului de Dezvoltare Institutionala;
2	Herta Steluta - reprezentant consiliul profesoral	Consilier educativ Raspunde in fata Consiliului de administratie de: - elaborarea strategiei educative si extracurriculare ; - stabileste componenta si atributiile comisiilor de lucru in domeniul educativ si extracurricular,urmarind facilitatile si realizarea obiectivelor propuse; - realizeaza parteneratul educativ cu alti factori implicate,la nivel de comunitate ,in activitatea educative; - eleborarea ROI a elevilor si aplicarea acestuia in scoala
3	Radu Felicia - Mariana- reprezentant consiliul profesoral	Raspunde in fata Consiliului de administratie de: - elaborarea strategiilor de formare continua si de perfectionare a personalului didactic din invatamantul <u>gimnazial</u>; - realizarea criteriilor de evaluare a personalului didactic propunand calificativele pentru personalul didactic din invatamantul gimnazial; - raporteaza periodic de parcurgerea materiei si eveluarea ritmica a elevilor pe baza rapoartelor sintetice prezentate de membrii comisiei

4	Bozan Andreea-reprezentant consiliu local	- informeaza corect membrii Consiliului Local Soimus in ceea ce priveste rezultatele si modul de desfasurare a activitatii in Sc. Gimm. Soimus - informeaza membrii Consiliului de Administratie ai Sc. Gimm. Soimus asupra proiectelor de interes educational si de dezvoltare rurala pe care administratia comunei le deruleaza - sustine intentiile de dezvoltare, a proiectelor aflate in derulare si a proiectului de buget al Scolii, in sedintele Consiliului Local Soimus - participa la proiectele si actiunile Scolii in calitate de reprezentant al Consiliului Local - se implica, functie de situatia creata, respectand legislatia in vigoare, in problemele procesului instructiv-educativ din scoala - se implica in rezolvarea activitatilor si proiectelor din calendarul Consiliului Local la nivelul scolii; - sprijina initiativele scolii in derularea de programe si proiecte ce necesita avizul Consiliului Local - promoveaza imaginea scolii
5.	Parau Ana -Maria reprezentantul primarului	- informeaza corect primarul comunei Soimus despre rezultatele si modul de desfasurare a activitatii in Sc. Gimm. Soimus - informeaza membrii Consiliului de Administratie ai Sc. Gimm. Soimus asupra vizitnii si intentiilor primarului comunei Soimus in ceea ce priveste proiectul de dezvoltare al scolii - sustine intentiile de dezvoltare, proiectele aflate in derulare si a proiectul de buget al scolii, in fata primarului comunei Soimus - se implica in rezolvarea activitatilor si proiectelor din calendarul domnului Primar la nivelul Scoalii Gimnaziale Soimus

6.	Tomus Geta - reprezentant parinti	- sprijina initiativele scolii in derularea de programe si proiecte ce necesita avizul domnului Primar al comunei Soimus - promoveaza imaginea scolii Prezinta in Consiliul de Administratie problemele ridicate de catre parinti in Comitetul de parinti pe scoala; - Aduce la cunostinta parintilor prin Comitetul de parinti, actiunile, proiectele, activitatile ce se desfasoara la scoala - Asigura implicarea parintilor in activitatea de orientare socio-profesionala sau de integrare sociala a absolventilor cu ajutorul Comitetelor de parinti pe clasa/scoala; - Informeaza Comitetul de parinti pe scoala si sprijina cadrele didactice in organizarea unor activitati extrascolare;
7.	Huh Elena - reprezentant parinti	Prezinta in Consiliul de Administratie problemele ridicate de catre parinti in Comitetul de parinti pe scoala; - Aduce la cunostinta parintilor prin Comitetul de parinti, actiunile, proiectele, activitatile ce se desfasoara la scoala - Asigura implicarea parintilor in activitatea de orientare socio- profesionala sau de integrare sociala a absolventilor cu ajutorul Comitetelor de parinti pe clasa/scoala; - Informeaza Comitetul de parinti pe scoala si sprijina cadrele didactice in organizarea unor activitati extrascolare;

8.	Prunean Didona • lider de sindicat	- participa in calitate de observator , fara drept de vot - sustine si apara interesele membrilor de sindicat din Scoala Gimnaziala Soimus
9.	Dobrei Laura-Magdalena - secretar CA	- asigura, in scris, convocarea membrilor consiliului de administratie; - redacteaza lizibil si inteligibil procesul verbal in registrul unic al consiliului de administratie; - aduce la cunostinta salariatilor si partilor interesate hotararile adoptate de catre consiliul de administratie; - raspunde de arhivarea documentelor elaborate esi adoptate de catre consiliul de administratie: registrul unic in care sunt consenmate procesele verbale redactate in timpul sedintelor consiliului de administratie, hotarari elaborate si adoptate, decizii lnate in consiliul de administratie si alte documente specifice.

DIRECTOR,
Prof.STANCA ANCA

